



Управление социальной защиты населения
Троицкого муниципального района

П Р И К А З

22.06.2023г. № 63-од

Об утверждении Регламента реализации полномочий Управлением социальной защиты населения Троицкого муниципального района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент реализации полномочий Управлением социальной защиты населения Троицкого муниципального района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.
2. Контроль за организацией исполнения настоящего приказа возложить на и. о. начальника отдела «Учет» (Дрига Е.И.).
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Начальник Управления

В.А. Новикова

С приказом ознакомлена:

подпись

расшифровка подписи

«22» июня 2023г.

РЕГЛАМЕНТ
реализации полномочий Управлением социальной защиты
населения Троицкого муниципального района
по взысканию дебиторской
задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок реализации полномочий Управлением социальной защиты населения Троицкого муниципального района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источником формирования доходов бюджета Троицкого муниципального района, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании (далее соответственно – УСЗН, Регламент, дебиторская задолженность по доходам).

1.2. В УСЗН реализацию полномочий по работе с дебиторской задолженностью по доходам в случаях, предусмотренных Регламентом, обеспечивает отдел «Учет».

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

2.1. Обеспечение в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством и (или) договором (контрактом, соглашением), а в случае если такие сроки не установлены – ежеквартально, контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Троицкого муниципального района, пеням и штрафам по ним, в том числе:

- за фактическим зачислением платежей в бюджет Троицкого муниципального района в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом, соглашением);

- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет Троицкого муниципального района, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет муниципального района в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Троицкого муниципального района:

- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);
- за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также их отражением в бюджетном учете.

2.2. В части дебиторской задолженности по доходам, образовавшимся вследствие реализации полномочий УСЗН в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, ежеквартально обеспечивается проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;
- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет муниципального округа (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

- направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

- направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом срок или договором (контрактом, соглашением), срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом, соглашением);

- рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- направление, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве.

3.2. Отдел «Учет» при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в бюджет Троицкого муниципального района нарушений контрагентом условий договора (контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

- производит расчет задолженности по пеням и штрафам;

- направляет должнику требование (претензию) о погашении задолженности в 15-дневный срок с приложением расчета задолженности по пеням и штрафам.

3.3. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (контрактом, соглашением).

3.4. При добровольном исполнении обязательства в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4.2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации:

- управление правового обеспечения и взаимодействия с органами местного самоуправления и общественными организациями администрации Троицкого муниципального района (далее – управление правового обеспечения) в течение срока исковой давности, определяемого в соответствии с процессуальным законодательством, обеспечивает подготовку необходимых материалов и документов во взаимодействии с финансовым управлением по дебиторской задолженности по доходам, образовавшимся вследствие реализации полномочий финансового управления в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, а также подачу искового заявления в суд;

- управление правового обеспечения обеспечивает сопровождение дела в суде первой инстанции по взысканию дебиторской задолженности по доходам, а при необходимости (целесообразности и наличия законных оснований) – обжалование в судах апелляционной и кассационной инстанций в сроки, определяемые в соответствии с процессуальным законодательством.

4.3. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, управление правового обеспечения и (или) УСЗН осуществляет, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов.

5. Отчетность по итогам работы по взысканию просроченной дебиторской задолженности

5.1. Предоставление отчета по итогам работы по взысканию просроченной дебиторской задолженности направляется в финансовое управление администрации Троицкого муниципального района по форме согласно приложения 1 к настоящему Регламенту.

Приложение 1 к Регламенту реализации полномочий Управлением социальной защиты населения Троицкого муниципального района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

Отчет
об итогах работы по взысканию просроченной дебиторской задолженности

Задолженность за период _____ и сумма долга в рублях	Направлено претензий (указывать количество с указанием суммы просроченной дебиторской задолженности)	Произведенная оплата в добровольном порядке (указывать количество договоров и сумму в рублях)	Рассмотрено дел в судебном порядке	Взыскано на основании судебных актов (указывать сумму, подлежащую уплате по принятым судебным актам)	Поступило платежей, взысканных по судебным актам (указывать сумму в рублях)	Недоимка платежей, взысканных по решению суда (указывать сумму в рублях)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель (ФИО, подпись) _____

Исполнитель (ФИО, номер телефона) _____